

## Umowa RRG.7011.5.2020.DŁ

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Raciąż z siedzibą w Raciążu,  
ul. Kilińskiego 2, 09-140 Raciąż zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

**1. Zbigniew Sadowski – Wójt Gminy Raciąż**

przy udziale

**2. Barbara Rumianowska - Skarbnik Gminy Raciąż (kontrasygnata)**

a .....

zwanym w dalszej treści umowy "Wykonawcą" działającym na podstawie:

.....

o treści następującej:

### § 1

#### Przedmiot umowy

Zgodnie z wynikiem procedury postępowania – rozeznania rynku, zaproszenia do złożenia oferty z dnia 9 sierpnia 2019 r. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn: „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest w Gminie Raciąż - Etap XI**” – polegające na demontażu i zbiórce płyt azbestowych, wraz z przewozem z miejsca demontażu do miejsca unieszkodliwienia i unieszkodliwieniem, w ilościach:

- płyty azbestowe do demontażu – do **31,312 Mg**
- płyty azbestowe do zbiórki – do **97,576 Mg**

### § 2

#### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają wartość przedmiotu umowy zgodnie z ceną ofertową w wysokości cena jednostkowa netto za wykonanie:
  - Demontażu i zbiórki płyt azbestowych, z przewozem z miejsca demontażu do miejsca unieszkodliwienia oraz pokryciem kosztów utylizacji ..... zł netto za 1 Mg
  - Zbiórki płyt azbestowych z przewozem z miejsca demontażu do miejsc unieszkodliwienia oraz pokryciem kosztów utylizacji ..... zł netto za 1 Mg
 Ogółem wartość zamówienia - ..... zł brutto (słownie brutto: .....).
2. Rozliczenie wynagrodzenia wykonawcy nastąpi wg w/w stawek jednostkowych określonych w przyjętej ofercie i ostatecznie zdemontowanych i zebranych płyt azbestowych z terenu Gminy Raciąż z zastrzeżeniem, że łączna wielkość zdemontowanych i odebranych płyt azbestowych w ramach tej umowy nie może przekroczyć wielkości globalnych określonych w §1 umowy w załączonym wykazie posesji objętych przedmiotem zamówienia bez zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wykazu właścicieli nieruchomości i ilości wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do usunięcia i zbiórki, w przypadku rezygnacji mieszkańców ze świadczonej usługi.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół końcowy spisany przez Zamawiającego i Wykonawcę na podstawie dokumentacji rozliczeniowej przedłożonej przez wykonawcę. Ze strony Wykonawcy na dokumentację rozliczeniową składają się, między innymi:
  - Dowód unieszkodliwienia odpadów tj. kartę przekazania odpadów zgodnie z art. 67 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) wygenerowaną z bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, a w przypadku awarii systemu teleinformatycznego zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5g do wyżej wymienionej ustawy.
  - Dowody unieszkodliwienia odpadów tj. indywidualne karty przekazania odpadów zgodnie z art. 67 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) wygenerowaną z bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, a w przypadku awarii systemu teleinformatycznego zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5g do wyżej wymienionej ustawy.

- Oświadczenia o prawidłowości wykonanych prac związanych z usunięciem odpadów zawierających azbest zgodne z § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.),
  - Protokoły spisane przez przedstawiciela Zamawiającego, właścicieli budynków (użytkowników wieczystych) oraz Wykonawcę – po zakończeniu prac na danej posesji, który będzie zawierał następujące informacje: imię i nazwisko osoby, od której odbierane są odpady, wskazanie miejsca odbioru, datę odbioru, ilość odebranych odpadów tj. wagę w Mg
  - Zdjęcia ilustrujące przebieg przedsięwzięcia – co, najmniej 3 zdjęcia wykonane u każdego z właścicieli nieruchomości objętych umową na różnym etapie inwestycji – kolorowych, dobrej jakości – w wersji papierowej lub na płycie CD, (w tym m.in. ilości ważonych odpadów, zdjęcia z demontażu itp.).
  - Harmonogram prac objętych przedmiotem zamówienia – wzór stanowi Załącznik Nr 2 do umowy (zaktualizowany – jeżeli dotyczy)
  - Kosztorys powykonawczy – zestawienie rzeczowo-finansowe.
5. Termin płatności faktury – niezwłocznie po otrzymaniu środków z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w ramach umowy dotacji zadania: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest w Gminie Raciąż – Etap XI”.

### § 3

#### Termin realizacji Umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji zadania – z dniem podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji zadania - ustala się na dzień do **16 października 2020 r.**
3. Termin upływa w dniu ostatniego składowania odpadów na składowisku stwierdzonego na podstawie kart przekazania odpadów na składowisko.

### § 4

#### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 5 % kwoty ustalonej, jako wynagrodzenie za realizację zadania (cena brutto oferty), co stanowi kwotę ..... zł. (słownie: .....).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia.
4. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem jego ciągłości i bez zmiany wysokości.
5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

### § 5

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Demontaż płyt azbestowo – cementowych (falistych i płaskich) z pokryć dachowych, ich pakowanie, załadunek, transport na przystosowane składowisko oraz utylizacja;
2. Odbiór już zdemontowanych płyt azbestowo – cementowych (falistych i płaskich) obejmujący: pakowanie, załadunek, transport na przystosowane składowisko oraz utylizację.
3. Zamawiający zastrzega, że ze względu na charakter zamówienia ilości płyt azbestowych do demontażu i zbiórki mogą ulec zmianie.
4. Wykaz nieruchomości, z których należy zdemontować, odebrać i zutylizować azbest lub odebrać i zutylizować (w przypadku płyt zdemontowanych) – stanowi załącznik do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do stałego współdziałania z Zamawiającym, koordynującym całością prac objętych niniejszym zamówieniem.

6. Wykonawca skontaktuje się i ustali dogodny termin z właścicielem posesji na demontaż lub odbiór wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, o terminie tym Wykonawca poinformuje Zamawiającego przekazując w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy harmonogram realizacji prac objętych przedmiotem zamówienia – wzór stanowi Załącznik Nr 2 do umowy.
7. Jednostką rozliczeniową z Wykonawcą jest 1 Mg wyrobu zawierającego azbest.
8. Ustalanie wielkości odbieranych płyt azbestowo-cementowych musi odbywać się w obecności przedstawiciela Zamawiającego, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego i Właściciela o dniu odbioru, co najmniej jeden dzień wcześniej przed wyznaczonym terminem odbioru.
9. Wykonawca dokonuje ważenia przy użyciu własnych, atestowanych urządzeń. Z czynności i tej sporządza się protokół spisany przez przedstawiciela Zamawiającego, właścicieli budynków (użytkowników wieczystych) oraz Wykonawcę – po zakończeniu prac na danej posesji, który będzie zawierał następujące informacje: imię i nazwisko osoby, od której odbierane są odpady, wskazanie miejsca odbioru, datę odbioru, ilość odebranych odpadów tj. powierzchnia w m<sup>2</sup> i waga w tonach.
10. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowód unieszkodliwienia odpadów tj. kartę przekazania odpadów zgodnie z art. 67 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) wygenerowaną z bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, a w przypadku awarii systemu teleinformatycznego zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5g do wyżej wymienionej ustawy.
11. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowody unieszkodliwienia odpadów tj. indywidualne karty przekazania odpadów zgodnie z art. 67 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) wygenerowaną z bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, a w przypadku awarii systemu teleinformatycznego zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5g do wyżej wymienionej ustawy.
12. Wykonawca po zakończeniu prac demontażowych złoży właścicielowi (użytkownikowi wieczystemu nieruchomości) pisemne oświadczenie o prawidłowości wykonania prac oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec właścicieli nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia oraz osób trzecich za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją zamówienia.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzeniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.

## **§ 6**

### **Odstąpienie od umowy**

Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli:

1. Wykonawca opóźni się z rozpoczęciem lub zakończeniem robót, co najmniej 14 dni wyznaczając mu dodatkowy 14 dniowy termin do ich rozpoczęcia lub zakończenia,
2. Wykonawca prowadzi roboty w sposób wadliwy i nie zmienił sposobu ich wykonywania w terminie określonym przez Zamawiającego,
3. Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny roboty na okres, co najmniej 14 dni,
4. Została ogłoszona upadłość firmy Wykonawcy.

## **§ 7**

### **Zmiany umowy**

Zmiany umowy mogą być dokonywane w przypadku, gdy:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy spowodowanych warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi wykonanie prac w szczególności intensywnych lub długotrwałych opadów deszczu.

2. W takim przypadku termin realizacji umowy przesunie się o czas trwania niekorzystnych warunków atmosferycznych.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wykazu właścicieli nieruchomości i ilości wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do usunięcia i zbiórki, w przypadku rezygnacji mieszkańców ze świadczonej usługi.
4. Zamawiający dopuszcza zwiększenie liczby właścicieli nieruchomości objętych zadaniem w wykazie właścicieli nieruchomości i zwiększenie ilości wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do usunięcia i zbiórki z zastrzeżeniem, że łączna kwota robót nie może przekroczyć kwoty przyznanej Gminie w ramach programu przez WFOŚiGW.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Spory wynikłe w trakcie realizacji umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia sprawę rozstrzygać będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdy przypadek nienależytego, w szczególności niezgodnego z ofertą Wykonawcy wykonywania zamówienia – w wysokości 100 zł,
  - 2) za każdy przypadek nielegalnego, niezgodnego z obowiązującymi przepisami wykonywania zamówienia – w wysokości 1 000 zł,
  - 3) za opóźnienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 500 zł za każdy dzień,
  - 4) za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia netto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia netto.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, tytułem szkody poniesionej na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## **§ 9**

### **Osoby uprawnione kontaktów**

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu w sprawach realizacji przedmiotu umowy są:
  - 1) Po stronie Zamawiającego:  
Pani Dominika Łada, tel. 23 679 12 80 wew. 201, e-mail: [dlada@gminaraciaz.pl](mailto:dlada@gminaraciaz.pl)  
Pan Radosław Paczkowski, tel. 23 679 12 80 12 80 wew 200,  
email [rpaczkowski@gminaraciaz.pl](mailto:rpaczkowski@gminaraciaz.pl)
  - 2) Po stronie Wykonawcy – .....
2. Strony postanawiają o możliwości zmiany osób wymienionych w ust. 1 na podstawie pisemnej informacji przedłożonej drugiej stronie.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Równolegle strony umowy zawierają umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.

2. Obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) dalej „RODO”, wobec osób wskazanych w § 2 dokonuje ich pracodawca.
3. Obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO, wobec osób wskazanych w § 3, dokonuje Wykonawca.

## **§11**

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 1 do umowy - Wykaz nieruchomości, z których należy zdemontować, odebrać i zutylizować azbest lub odebrać i zutylizować (w przypadku płyt zdemontowanych) - z których należy usunąć wyroby zawierające azbest
3. Załącznik Nr 2 do umowy - Harmonogram realizacji prac objętych przedmiotem zamówienia

## **§12**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

*Załącznik Nr 1 do Umowy RRG.7011.5.2020.DŁ*

**Wykaz nieruchomości, z których należy zdemontować, odebrać  
i zutylizować azbest lub odebrać i zutylizować (w przypadku płyt zdemontowanych)  
–z, których należy usunąć wyroby zawierające azbest**

Lp.	MIEJCOWOŚĆ	LICZBA POSESJI	ILOŚĆ UTYLIZOWANEGO AZBESTU			
			Zdjętego		Do zdjęcia	
			m <sup>2</sup>	Mg	m <sup>2</sup>	Mg
1.	Bogucin	1	0,00	0,00	280,00	4,480
2.	Budy Kraszewskie	1	150,00	2,400	0,00	0,000
3.	Ćwiersk	1	168,00	2,688	0,00	0,000
4.	Drozdowo	1	130,00	2,080	0,00	0,000
5.	Druchowo	2	166,50	2,664	0,00	0,000
6.	Folwark-Raciąż	1	170,00	2,720	0,00	0,000
7.	Kaczorowy	4	500,00	8,000	127,00	2,032
8.	Kielbowo	2	240,00	3,840	230,00	3,680
9.	Kodłutowo	2	290,00	4,640	0,00	0,000
10.	Kossobudy	1	0,00	0,000	135,00	2,160
11.	Koziebrody	2	400,00	6,400	0,00	0,000
12.	Kozolin	1	0,00	0,000	500,00	8,000
13.	Krajkowo	4	812,00	12,992	0,00	0,000
14.	Kraszewo-Gaczuły	1	70,00	1,120	0,00	0,000
15.	Kraszewo Podborne	1	120,00	1,920	0,00	0,000
16.	Kraszewo-Rory	1	156,00	2,496	0,00	0,000
17.	Młody Niedróż	1	224,00	3,584	0,00	0,000
18.	Nowe Młodochowo	1	300,00	4,800	0,00	0,000
19.	Nowy Komunin	1	0,00	0,000	240,00	3,840
20.	Pólka-Raciąż	3	382,00	6,112	85,00	1,360
21.	Sierakowo	1	120,00	1,920	0,00	0,000
22.	Stary Komunin	1	173,00	2,768	0,00	0,000
23.	Strożęcin	2	250,00	4,000	0,00	0,000
24.	Szczepkowo	2	157,00	2,512	0,00	0,000
25.	Unieck	3	320,00	5,120	150,00	2,400
26.	Złotopole	1	0,00	0,000	210,00	3,360
27.	Żukowo-Wawrzonki	1	800,00	12,800	0,00	0,000
<b>RAZEM:</b>		<b>43</b>	<b>6 098,50</b>	<b>97,576</b>	<b>1 957,00</b>	<b>31,312</b>

....., dnia ..... 2020 r.  
(miejscowość)

.....  
*Podpis i pieczęć Wykonawcy*

## Harmonogram realizacji prac objętych przedmiotem zamówienia

LP.	IMIĘ I NAZWISKO	ADRES OBIEKTU NR TELEFONU	UZGODNIONY TERMIN	ILOŚĆ UTYLIZOWANEGO AZBESTU			
				zdjętego		do zdjęcia	
				m <sup>2</sup>	Mg	m <sup>2</sup>	Mg
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
		<b>RAZEM:</b>					

## Umowa powierzenia danych osobowych RRG.7011.5.2020.D1

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Raciąż z siedzibą w Raciążu, ul. Kilińskiego 2, 09-140 Raciąż zwaną dalej „Administratorem” reprezentowaną przez:

**1. Zbigniew Sadowski – Wójt Gminy Raciąż**

przy udziale

**2. Barbara Rumianowska - Skarbnik Gminy Raciąż (kontrasygndata)**

a

.....zwany  
m w dalszej treści umowy „**Podmiotem przetwarzającym**” działającym na podstawie:  
.....  
o treści następującej:

### § 1

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

### §2

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane kontaktowe do właścicieli i zarządców nieruchomości, z których Podmiot przetwarzający zobowiązany jest na mocy odrębnej umowy RRG.7011.5.2020.D1 z dnia ..... w związku z realizacją zadania pn. „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest w Gminie Raciąż - Etap XI**” usunąć wyroby zawierające azbest.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu współpracy z właścicielami i zarządcami nieruchomości w celu realizacji umowy, o której mowa w ust. 1.
3. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż do dnia **16 października 2020 r.**

### §3

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby,



które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu realizacji umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 24 godzin zgłasza je Administratorowi.

#### §4

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

#### §5

1. Podmiot przetwarzający nie może powierzyć danych osobowych objętych umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom bez zgody Administratora.
2. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

#### §6

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

#### §7

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

**Administrator:**

**Podmiot przetwarzający:**