

- Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
- Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela /partnera wiodącego;
- Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty;
- Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie;
- Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w: siedzibie zamawiającego
Gmina Raciąż, Pl. Mickiewicza 17, 09-140 Raciąż
pokój nr 14 (sekretariat)

4. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:
Gmina Raciąż, Pl. Mickiewicza 17, 09-140 Raciąż

5. Oznakowana następująco:

Przebudowa drogi gminnej nr 301036W Krajkowo II od km 0+000 do km 1+900,68, długość odcinka 1900,68m

Nie otwierać przed 27 marca 2008r godz. 10.30"

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w:

siedzibie zamawiającego Gmina Raciąż, Pl. Mickiewicza 17 09-140 Raciąż
pokój nr 14 (sekretariat), **do dnia 27 marca 2008r. do godz. 10.00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Miejsce otwarcia ofert:

w siedzibie zamawiającego, Gmina Raciąż, Pl. Mickiewicza 17 09-140 Raciąż
sala konferencyjna II piętro, **27 marca 2008r o godz. 10.30**

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebrany wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
- Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty:
 - robocizny,
 - zużytych materiałów,
 - eksploatacji sprzętu wykonawcy podczas realizacji przedmiotu zamówienia,
 - koszty ogólnozakładowe i inne wynikające z funkcjonowania wykonawcy,

- wynajęcia, organizacji, ochrony i zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich,
 - zaplecza budowy, jeśli okaże się to konieczne,
 - organizacji, ochrony i zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich terenu budowy, jeśli okaże się to konieczne,
 - uzyskania zezwoleń na zajęcie części jezdni na czas wykonania niezbędnych robót, jeśli okaże się to konieczne,
 - ubezpieczenia przedmiotu zamówienia przed skutkami nieprzewidzianych zdarzeń losowych, w tym przed skutkami wypadków z udziałem pracowników wykonawcy i osób trzecich,
 - zużywanej energii i mediów pobieranych ze źródeł umiejscowionych na terenie budowy,
 - geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej
- Cena może być tylko jedna.
 - Zamawiający zaleca staranne obliczenie ceny ofertowej, przez którą należy rozumieć cenę ryczałtową.
 - Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
 - Kosztorys ofertowy należy wypełnić wg załączonych przedmiarów robót; nie może ulec zmianie opis pozycji przedmiarowej oraz ilości jednostek przedmiarowych,
 - Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia w wysokości 5 % wartości zamówienia brutto,
 - Warunki płatności: jednorazowo, po zakończeniu zadania i jego odbiorze końcowym.
 - Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia: rozliczenia będą prowadzone w PLN.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
cena brutto za całość przedmiotu zamówienia	100 %

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Nazwa kryterium: Cena brutto

Wzór: $0 = C_n / C_o \times 100 \times W$

Sposób oceny: C_o - ocena oferty w punktach, C_n - cena oferty najtańszej, C_o - cena oferty ocenianej, W - procentowa waga ceny

3. Wynik

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej:

www.gmina.raciaz.iap.pl.

Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1.1 Wykonawca, którego ofertę wybrano, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie równej 5% ceny ofertowej, w jednej z poniższych form:

- wpłacając wymaganą kwotę zabezpieczenia na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Raciażu , numer konta: 71 8233 0004 0000 1717 2016 0117
- przedkładając **oryginał poręczenia bankowego lub oryginał poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** (w poręczeniu należy wskazać zamawiającego jako beneficjenta i zastrzec, że poręczenie będzie wyegzekwowane lub wymagalne na pierwsze żądanie zamawiającego po wystąpieniu chociaż jednej z okoliczności, o których mowa w umowie o zamówienie publiczne),
- przedkładając **oryginał gwarancji bankowej** (w gwarancji należy wskazać zamawiającego jako beneficjenta i zastrzec, że gwarancja będzie wyegzekwowana lub wymagalna na pierwsze żądanie zamawiającego po wystąpieniu chociaż jednej z okoliczności, o których mowa w umowie o zamówienie publiczne),
- przedkładając **oryginał gwarancji ubezpieczeniowej** (w gwarancji należy wskazać zamawiającego jako beneficjenta i zastrzec, że gwarancja będzie wyegzekwowana lub wymagalna na pierwsze żądanie zamawiającego po wystąpieniu chociaż jednej z okoliczności, o których mowa w umowie o zamówienie publiczne),
- przedkładając **oryginał poręczenia udzielonego przez jeden z podmiotów, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami)** (w poręczeniu należy wskazać zamawiającego jako beneficjenta i zastrzec, że poręczenie będzie wyegzekwowane lub wymagalne na pierwsze żądanie zamawiającego po wystąpieniu chociaż jednej z okoliczności, o których mowa w umowie o zamówienie publiczne).

1.2 Wykonawca ma prawo wnieść całe zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kilku wybranych przez siebie formach.

1.3 Zabezpieczenie zostanie zwrócone w następujący sposób:

- 70 % zabezpieczenia w ciągu 30 dni po wykonaniu i bezusterkowym odebraniu przedmiotu umowy protokołem końcowym,
- 30 % zabezpieczenia w ciągu 15 dni po wygaśnięciu gwarancji.

Zabezpieczenie w formie pieniężnej zostanie zwrócone z doliczeniem należnych odsetek dla lokat terminowych w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego i potrąceniem kosztów związanych z dokonaniem przelewu na konto wykonawcy. Jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy zamawiający zastosuje kary umowne potrącane z zabezpieczenia, zwrotowi podlega różnica między całkowitą kwotą zabezpieczenia a sumą kwot naliczonych kar umownych, w tym odsetek umownych za opóźnienie terminu przekazania przedmiotu umowy zamawiającemu. Jeśli suma kar przekroczy wartość zabezpieczenia, zabezpieczenie nie zostanie zwrócone, a zamawiający wykorzysta inne środki prawne do wyegzekwowania należnych kwot kar umownych.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umów, albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy (w załączeniu)

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Dział VI Środki ochrony prawnej.

18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej: nie dotyczy

20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art.134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego

21. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych

22. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej zamawiającego:

konczewska@gmina.raciaz.iap.pl

www.gmina.raciaz.iap.pl

23. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

24. Informacje dot. przeprowadzenia aukcji elektronicznej: nie dotyczy

25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu.

26. Informacja dotycząca podwykonawców:

Zamawiający żąda podania w ofercie informacji dot. ewentualnego zatrudnienia podwykonawców.

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- Załącznik Nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik Nr 2 – Kosztorys ofertowy – druk kosztorysu wg przedmiaru robót
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o tym, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne
- Załącznik Nr 4 – Projekt umowy
- Załącznik Nr 5 – Wykaz wykonanych zamówień podobnych do przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 6 – Informacje o wykonawcy (lub wykonawcach)
- Załącznik Nr 7 – Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego
- Załącznik Nr 8 – Przykład informacji bankowej
- Załącznik Nr 9 – Wykaz osób przewidzianych do wykonania przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 10 – Wykaz sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia
- Załącznik Nr 11 – Projekt budowlany przebudowy drogi gminnej
- Załącznik Nr 12 – Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót na przebudowę drogi gminnej
- Załącznik Nr 13 – Przedmiar robót na przebudowę drogi gminnej

Raciaz, 6 marca 2008r.

Sporządziła: Grażyna Bieńkowska

ZATWIERDZAM

WÓJT/GMINY

mgr inż. *Ryszard Ciszczak*